

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Rencontre du 4 septembre 2025

PROCÈS-VERBAL

PRÉSENCE	ABSENCE
Simon Carpentier, Krystel Gosselin, Roxanne Proulx, Marilou Brouillet, Suzie Teixeira, Jean-Michel Paquet, Marianne Poirier Nathalie Poirier, , Clara Pronovost, Mélanie Boyer, Marilyn Paquin, Karine Morissette	Mireille Desroches Josée Létourneau

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue / présentation des membres

La rencontre débute à

2. Secrétaire d'assemblée

Mme Marilyn Paquin, directrice adjointe sera la secrétaire d'assemblée. Si elle ne peut se présenter, Mme Nancy Thibodeau, secrétaire d'école occupera cette fonction

Proposé par : Simon Carpentier

Secondé par : Nathalie Poirier

Résolution 2025-2026-01

Le poste de secrétaire d'assemblée pour la séance de ce soir est occupé par Marilyn Paquin. Proposé Il est proposé par Simon Carpentier et secondé par Nathalie Poirier.

3. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Mélanie Boyer Secondé par : Nathalie Poirier

Résolution 2025-2026-02

L'ordre du jour est présenté et lu par Mme Morissette. Il est proposé par Mélanie Boyer et secondé par Nathalie Poirier.

4. Adoption du procès-verbal du 10 juin 2025

Proposé par : Mélanie Boyer

Secondé par : Josée Létourneau

Résolution 2025-2026-03

Le procès-verbal est proposé par Mélanie Boyer et secondé par Josée Létourneau

5. Élection du ou de la président-e et du vice-président-e

Proposé par : Suzie Teixeira

Secondé par : Krystel Gosselin

Pour donner suite aux élections, les membres dans la salle sont invités à voter. Les votes sont comptabilisés par la suite. Simon Carpentier est élu président, Jean-Michel Paquet est élu Vice-Président.

Résolution 2025-2026-04

Les postes de président-e et de vice-président-e sont proposées par Suzie Teixeira et approuvé par Krystel Gosselin.

6. Parole au public

Aucune prise de parole

7. Calendrier des rencontres

Madame Morissette propose un calendrier des rencontres annuelles.

Proposé par : Nathalie Poirier

Secondé par : Krystel Gosselin

Résolution 2025-2026-05

Le calendrier des rencontres est adopté à l'unanimité.

8. Diner pizza mensuel

Depuis plusieurs années, l'école de la Rose-des-Vents propose, en collaboration avec une pizzéria, un diner-pizza. Ce diner serait offert le mercredi, et est déposé sur la plateforme pour la commande et les paiements. Les sous seront destinés aux activités scolaires pour les élèves.

Proposé par : Marilou Brouillet

Secondé par : Marianne Poirier

Résolution 2025-2026-06

Le diner mensuel pizza est proposé par Marilou Brouillet et secondé par : Marianne Poirier.

9. Diner Subway

Deux fois par mois, l'école propose le diner avec le commerce Subway de Cantley. Ces diners seraient offerts les mercredis, deux fois par mois, et seront déposés sur la plateforme pour la commande et les paiements. Les sous seront destinés aux activités scolaires pour les élèves.

La direction fera des démarches auprès du propriétaire afin de varier le menu et de prendre en considération les allergies.

Proposé par : Krystel Gosselin

Secondé par : Suzie Teixeira

Résolution 2025-2026-07

Les diners Subway sont proposés par Krystel Gosselin et secondé par Suzie Teixeira.

10. Marchethon

Depuis plusieurs années, voire avant mon arrivée, l'école de la Rose-des-Vents, fait une levée de fonds en cette période de l'année. Cette levée de fonds se nomme « Marchethon », et demande aux élèves de l'école de recueillir des sous pour la marche déguisée qui se tient le 31 octobre, après le diner.

Annuellement, tous nos élèves, et les parents invités font la marche sur la rue du Commandeur, balisée par la Sécurité publique de la MRC des Collines. Les tout-petits marchent une distance moins longue que nos élèves du 3^e cycle qui se rendent jusqu'à la rue du Sizerin.

Cette collecte de fonds permet de payer des activités destinées aux élèves, dont le carnaval d'hiver, les activités de fin d'année (Mont Cascades entre autres), et les autobus pour les sorties scolaires.

Proposé par : Krystel Gosselin.

Secondé par : Jean-Michel Paquet

Résolution 2025-2026-08

L'activité Marchethon est proposée par Krystel Gosselin et secondé par : Jean-Michel Paquet

11. Cross-country

Championnat régional de cross-country :

Course en forêt de 1.6 km et 2 km pour les élèves volontaires de la 4 ième à la 6 ième année.

Coût de l'activité : 16,92\$ par élève pour l'inscription à la course et 994 \$ pour le transport.

L'école demande une contribution de 30 \$ par enfant qui participe à l'évènement.

Date de l'activité : Vendredi le 3 octobre 2025 lors de la journée pédagogique régionale.

Les élèves seront accompagnés par Mme Natalie Lachapelle, enseignante en éducation physique, Vanessa Lemay, enseignante en 4 ième année ainsi que des parents bénévoles.

Proposé par : Jean-Michel Paquet **Secondé par :** Mélanie Boyer

Résolution 2025-2026-09

La participation au cross-country est proposé par Jean-Michel Paquet et secondé par Mélanie Boyer.

12. Sorties scolaires

Le premier cycle iront à une représentation à la Maison de la Culture *Le labyrinthe de la forêt décrète* le 21 octobre

Sortie 14\$ + 6\$ transport = 20\$

Activité qui sera payée par la mesure sortie scolaire.

Proposé par : Jean-Michel Paquet

Secondé par : Krystel Gosselin

Résolution 2025-2026-10

La sortie scolaire du 1^{er} cycle est proposé par Jean-Michel Paquet et secondé par Krystel Gosselin.

13. Ligue d'échecs Outaouais

Le club désire offrir la ligue d'échecs durant la période du diners, une fois par semaine. Afin que les coûts soient moindres pour les élèves, nous ne chargerons pas la location du local. Cette proposition est présentée aux membres.

Proposé par : Krystel Gosselin

Secondé par : Nathalie Poirier

Résolution 2025-2026-11

La ligue d'échecs aura lieu et le coût du local ne sera pas facturé au club d'échec. Cette proposition est proposée par Krystel Gosselin et secondé par Nathalie Poirier.

14. Formation membres du CÉ

Mme Morissette explique aux nouveaux membres qui n'ont jamais fait la formation obligatoire pour le conseil d'établissement qu'ils devront la suivre. Elle rappelle l'importance de la suivre. Pour les anciens membres, ils peuvent aussi s'y référer, car elle vise à les soutenir dans l'exercice de leurs fonctions et pouvoirs prévus dans la Loi sur l'instruction publique.

Mme Morissette enverra le lien pour la formation sur le site du MEQ. Le lien est accessible :
<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/administration-encadrements/gouvernance-scolaire/conseil-établissement/formation-obligatoire>

15. Comité cour d'école

Mme Morissette mentionne les suivis des dernières semaines, dont la présence à la séance municipale du 28 août dernier. Ce vendredi, elle recevra la visite du conseiller Monsieur Normandin.

16. Mot de direction

Mme Morissette remercie tous les nouveaux membres ainsi que les membres de l'an dernier qui poursuivent leur mandat. Elle mentionne l'absence du membre des employées professionnelles qui ne sera pas représentée cette année.

17. Varia

Parascolaire : Certains membres du comité aimeraient offrir des activités parascolaires durant l'heure du dîner. Jean-Michel Paquet se propose pour essayer de trouver des personnes intéressées pour offrir des activités parascolaires. Un suivi sera fait lors de la prochaine séance du conseil d'établissement.

Séance en virtuel :

Certains membres du comité aimeraient revoir la possibilité d'offrir les séances du conseil d'établissement en virtuel.

18. Levée de l'assemblée à 20h06

Secrétaire de la rencontre : Marilyn Paquin