

## Assemblée générale annuelle des parents le 7 septembre 2023

# DÉROULEMENT CHRONOLOGIQUE

### Présences :

<p><b>Direction – Ouverture de l'assemblée</b></p> <p>1. Mot de bienvenue et signature de la feuille de présences</p>	<p>Bonsoir Mesdames et Messieurs et bienvenue à votre assemblée. Je voudrais souligner la présence des personnes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>, parent membre du CÉ Caroline Verner <b>(élection)</b></li> <li>, parent membre du CÉ Marianne Audette-Chapdelaine <b>(élection)</b></li> <li>, parent membre du CÉ Sandra Lafond-Côté <b>(élection)</b></li> <li>, parent membre du CÉ Steeves Proteau <b>(Élection)</b></li> <li>, parent membre du CÉ Genni AdeSanya <b>(1 an)</b></li> <li>, parent membre du CÉ Suzie Teixeira <b>(1 an)</b></li> <li>, parent substitut</li> <li>, parent substitut.</li> </ul> <p>Ouverture de l'assemblée à 17h33</p>
<p><b>Direction</b></p> <p>2. Lecture et adoption de l'ordre du jour</p> <p>Proposition</p>	<p>Je vous réfère à l'ordre du jour qui vous a été transmis.</p> <p><i>Madame Morissette fait la lecture de l'ordre du jour et il n'y a aucun ajout.</i></p> <p>J'accepte une proposition pour l'adoption de l'ordre du jour avec ou modification.</p> <p><i>Proposé par Mme Caroline Verner</i></p> <p><i>Appuyé par Mme Genni AdeSanya</i></p>





<b>Direction</b>  3. Lecture et adoption du procès-verbal de l'année précédente et suivis  Proposition	<p>Je vous réfère au compte-rendu de la dernière assemblée générale des parents, séance de l'année précédente.</p> <p><i>Madame Morissette fait un survol du compte-rendu de la dernière assemblée générale et il n'y a aucune modification à apporter.</i></p> <p>Je demande maintenant une proposition afin de procéder à l'adoption du procès-verbal de l'assemblée générale des parents de l'année précédente.</p> <p><b>Seules les personnes présentes à l'assemblée de l'année précédente ont le droit de vote pour ce sujet.</b></p> <p><i>Proposé par Mme Chapdelaine Appuyé par Mme Teixeira</i></p> <p>Suivis s'il y a lieu : aucun</p>
<b>Présidence – Peut être la direction</b>  4. Nomination d'une présidence d'assemblée (processus-élection)	<p>Le rôle de la présidence d'assemblée est d'assurer le bon déroulement de l'élection des membres du CÉ (procédurier fourni par l'école).</p> <p><i>Faire la nomination d'un ou d'une présidente d'assemblée.</i></p> <p>J'accepterais une proposition d'un ou d'une présidente d'assemblée.</p> <p><i>Mme Nancy Vallerand sera la présidente d'assemblée</i></p> <p>Je demande le vote.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Adoptée    <input type="checkbox"/> Rejetée</p>
<b>Présidence d'élection</b>  5. Nomination d'un ou d'une secrétaire d'assemblée	<p>Le rôle du secrétaire sera d'afficher le nom des mises en candidature, d'assurer le bon fonctionnement du dénombrement des votes. Cette personne transmettra, par écrit, les résultats du vote au président ou à la présidente d'assemblée. Elle se chargera de détruire les bulletins de vote.</p>



	<p><i>Faire la nomination d'un secrétaire d'assemblée.</i></p> <p><i>J'accepterais une proposition de secrétaire (volontaire).</i></p> <p><i>Mme Johanne Albert sera la secrétaire d'assemblée</i></p>
<p><b>Présidence d'élection</b></p> <p>6. Nomination d'un ou d'une responsable du scrutin.</p>	<p>Le rôle du scrutateur sera de remettre un bulletin de vote à chacun des parents présents ayant un enfant fréquentant l'école de la Rose-des-Vents. Il recueillera les bulletins de vote et en fera le décompte en rejetant les bulletins comportant plus de noms que les trois (3) postes à combler.</p> <p><i>Faire la nomination d'un ou d'une responsable du scrutin.</i></p> <p><i>J'accepterais une proposition d'un scrutateur (volontaire).</i></p> <p><i>Mme Alana Lawson sera la scrutatrice</i></p>
<p><b>INFORMATIONS IMPORTANTES SUR LA COMPOSITION ET LES FONCTIONS DU CÉ.</b></p>	<p><b>Voir tableau annexe D</b></p> <p>Lorsqu'un membre est élu au CÉ, il doit se soumettre à un engagement d'une période de deux (2) ans. Le Conseil prévoit un maximum de 7 réunions pour l'année scolaire, la LIP prévoit 5 rencontres minimalement.</p> <p>Parmi les sujets traités en rencontre, le CÉ a comme responsabilité de se prononcer sur <b>le projet éducatif, les listes d'effets scolaires et les sorties éducatives, le budget annuel, le temps alloué aux matières, les règles de conduites, etc.</b> Nous vous invitons à consulter <b>le rapport annuel de l'année précédente</b> à cet égard.</p>
<p><b>Présidence d'élection</b></p>	<p><b>VOIR DOCUMENT - PROCÉDURE PRÉSIDENTE D'ÉLECTION</b></p>



112, rue du Commandeur, Cantley (QC), J8V 3T5

Tél : (819) 503-8090, Télécopieur : (819) 827-8261

Courriel : [rosedesvents@cssd.gouv.qc.ca](mailto:rosedesvents@cssd.gouv.qc.ca)

[rosedesvents.cssd.gouv.qc.ca](http://rosedesvents.cssd.gouv.qc.ca)

7. Élection des nouveaux membres du CÉ postes en élection)	<p>Nous sommes maintenant au moment des élections au conseil d'établissement.</p> <p>Nous avons 4 postes pour un mandat de 2 ans à combler.</p> <p>Parents en élection :</p> <p><b>1. Méliissa Landry (élue)</b></p> <p><b>2. Caroline Verner (élue)</b></p> <p><b>3. Krystel Gosselin</b></p> <p><b>4. Paméla Bonneville (élue)</b></p> <p><b>5. Marianne Audette-Chapdelaine</b></p> <p><b>6. Alana Lawson (élue)</b></p>
<b>Présidence d'élection</b>	
8. Élection des substituts	<p>Nous devons aussi avoir 2 parents substituts minimalement.</p> <p>1. Mme Krystel Gosselin</p> <p>2. Mme Marianne Audette-Chapdelaine</p>
<b>Présidence</b>	
<b>INFORMATIONS IMPORTANTES SUR LE COMITÉ DE PARENTS du Centre de services scolaire des Draveurs</b>	<p>Le comité de parents c'est... VOIR la feuille en annexe</p> <p>Représenter, influencer, discuter et écouter les besoins de son milieu et les transmettre au CSSD. <b>C'est un comité de nature administrative.</b> Le rôle du représentant est d'assister aux rencontres de la CSSD et de faire un compte-rendu verbal au CÉ. Un substitut est également nécessaire. L'élection du représentant et du substitut est prévue à l'assemblée générale de ce soir.</p>
<b>Présidence d'élection</b>	
9. Élection d'un représentant de parents au comité de parents CSSD et de son substitut	<p>Nous sommes maintenant au moment des élections au comité de parents du centre de services scolaire des Draveurs.</p> <p>Déléguée : Mme Suzie Teixeira</p> <p>Substitut : Mme Genni AdeSanya</p>



112, rue du Commandeur, Cantley (QC), J8V 3T5

Tél : (819) 503-8090, Télécopieur : (819) 827-8261

Courriel : [rosedesvents@cssd.gouv.qc.ca](mailto:rosedesvents@cssd.gouv.qc.ca)

[rosedesvents.cssd.gouv.qc.ca](http://rosedesvents.cssd.gouv.qc.ca)

<p><b>Présidence d'élection</b></p> <p>10. Formation de l'organisme de participation de parents (OPP)</p> <p>Donner la parole à la présidente de l'OPP, s'il y a lieu.</p> <p>Remettre les formulaires d'intérêt à signer pour les parents désirants s'inscrire.</p>	<p>L'Organisme de Participation de Parents regroupe exclusivement des parents qui ont à cœur la réussite des élèves et qui veulent collaborer à la vie de l'école. Les parents membres d'un OPP s'impliquent dans la vie étudiante de l'école et réalisent divers projets et activités pour l'ensemble des élèves de notre milieu.</p> <p>À l'école, ce travail se fait en étroite collaboration avec les parents, le personnel enseignant et les membres du CÉ.</p> <p>Je demande le vote pour la poursuite du mandat de l'OPP.</p> <p>20 pour</p> <p>0 contre</p> <p>1 abstention</p>
<p><b>Direction</b></p> <p>11. Mot de la direction</p>	<p><i>Madame Morissette donne plusieurs informations en rafale sur l'école (nombre d'élèves, personnel, services à l'école, service de garde, traiteur, activités, code de vie, bavard, logo, horaire, etc.)</i></p> <p>Le calendrier des rencontres sera adopté lors la première rencontre du CÉ en septembre ou octobre afin d'inclure tous les membres du personnel. La direction va également présenter les enjeux de l'année scolaire en cours, clientèle etc.</p> <p>La première séance sera le 17 octobre 2023.</p>
<p><b>Direction</b></p> <p>12. Période de questions.</p>	<p>Je vous invite à vous exprimer, émettre vos opinions ou vos attentes. Si nous ne pouvons répondre immédiatement à vos questions ou préoccupations, soyez assurés qu'un suivi sera fait de la part de la direction de l'école.</p>
<p><b>Direction</b></p>	<p>Nous tenons à vous remercier de votre présence et soyez assurés que la direction, l'équipe-école, le CÉ et les membres de l'OPP travaillent</p>





**École de la  
Rose-des-Vents**  
ouverture engagement bienveillance

13. Levée de l'assemblée	<p>ensemble afin d'offrir à nos jeunes une qualité de vie dans leur école et d'assurer une réussite scolaire à la hauteur de leurs rêves.</p> <p>L'assemblée est levée à 18h33.</p>
--------------------------	---



112, rue du Commandeur, Cantley (QC), J8V 3T5  
Tél : (819) 503-8090, Télécopieur : (819) 827-8261  
Courriel : [rosedesvents@cssd.gouv.qc.ca](mailto:rosedesvents@cssd.gouv.qc.ca)  
[rosedesvents.cssd.gouv.qc.ca](http://rosedesvents.cssd.gouv.qc.ca)