



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Mardi, 21 novembre 2023

Rencontre virtuelle

PROCÈS-VERBAL

PRÉSENCES	ABSENCES
Genni Ade Sanya Pamela Belleville Valérie Ducharme Karine Jobin Mélicca Landry Alanna Lawson Karine Morissette Nathalie Poirier Roxanne Proulx Suzie Teixeira Caroline Verner	Jacinthe Goudreau Mélanie Boyer

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue / présentation

La rencontre débute à 18 :25

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Alanna Lawson

Secondé par : Caroline Verner

L'ordre du jour est adopté

Résolution 2023-2024-16

3. Adoption du procès-verbal du 17 octobre et suivis

Proposé par : Alanna Lawson

Secondé par : Suzie Teixeira

Le procès-verbal est adopté par ceux présente le 13 juin. * Note qu'un changement doit être apporté à l'ancien procès-verbal.

Résolution 2023-2024-17

SUIVIS :

Trois membres doivent terminer leur formation.

Mini-volley n'a pas été retenu comme activité parascolaire.

4. Parole au public

Aucune parole au public

5. Modalités d'application concernant les appareils électroniques

Présentation de la Directive du ministre de l'Éducation concernant l'utilisation des

appareils électronique par les élèves à l'école.

Proposé par : Melissa Landry

Secondé par : Suzie Teixeira

Les modalités d'application de la directive du ministre de l'Éducation sont adoptées.

Résolution 2023-2024-18

6. Modifications règles de vie article 5 et mesures de sécurité article 4

En lien avec la Directive du ministre de l'Éducation concernant l'utilisation des appareils électronique à l'école, les règles de vie et mesures de sécurité sont modifiées.

Proposé par : Melissa Landry

Secondé par : Alanna Lawson

Les modifications aux règles de vie et des mesures de sécurité sont adoptées.

Résolution 2023-2024-19

7. Contenus éducation à la sexualité

Présentation des contenus du préscolaire à la 6^e année pour l'année en cours

Proposé par : Caroline Verner

Secondé par : Suzie Teixeira.

Les contenus à l'éducation à la sexualité sont approuvés.

Résolution 2023-2024-20

8. Séquence de consignation GPI

Mme Morissette fait état des changements apportés en lien avec le départ d'une spécialiste, ainsi qu'un ajout de contenu au 2^e cycle, il est proposé de faire des modifications à la grille de consignation au bulletin.

Proposé par : Genni Adesanya

Secondé par : Alanna Lawson

Les modifications au bulletin sont approuvées.

Note* Les notes au bulletin 1 n'ont pas été faites pour le cours de musique.

Résolution 2023-2024-21

9. Amplitude de tarification SDG

Discussion sur l'amplitude tarifaire pour les élèves à fréquentation régulière au préscolaire dont, une tarification additionnelle est ajoutée.

Le CSS va revenir le 15 janvier. Il semble y avoir des révisions au sujet de la tarification. Après discussions, les différentes écoles n'interprètent pas le barème de tarification de la même manière.

Cet item sera remis à la prochaine réunion. Le 23 janvier ou bien le 20 février.

Aucun vote ce soir

10. Budget annuel du fonctionnement du CÉ

Un budget de fonctionnement de 250\$ est alloué pour le conseil d'établissement. Mme Morissette mentionne des éléments qui peuvent être considérés dans ce budget, et aimerait entendre des propositions du conseil.

11. Suivis des travaux projet éducatif/plan de lutte/ plan pédago numérique

Mme Morissette fait part au conseil des suivis concernant les travaux sur le projet

éducatif, le plan de lutte, ainsi que le plan pédago numérique.

Prochain projet éducatif doit être déposé pour janvier, tous les plans obligatoires se greffent dans le projet éducatif pour se regrouper en un.

Mme Verner demande si dans le futur ce sera trois plans séparés à approuver, ou bien qu'un seul. Mme Morissette fera le suivi.

12. Mots des enseignants

Les enseignantes

13. Mot du personnel professionnel

Absente

14. Mot du service de garde

Mme Morissette mentionne qu'à la suite du sondage, le service de garde ne sera pas ouvert durant les journées du temps des fêtes. Selon nos règles de régie interne, un nombre de 40 inscriptions quotidiennes permettrait l'ouverture. De plus, elle nous fait part que les éducatrices ont un plan de formation guidé par des conseillères et psychoéducatrice du CSSD.

Remplacement de Nathalie à partir de décembre, distribution du diner Subway fonctionne très bien, remarque que beaucoup de parents viennent sur l'heure du diner.

15. Mot du comité de parent

16. Mot de l'OPP

Cinéma bientôt, et une danse prochainement.

18. Mot du partenaire externe

Roxanne café étudiant : mise à jour – tout va super bien, 32 élèves qui participent. Débute le 8 novembre dernier, 2 séances ont eu lieu.

19. Mot de la direction

La rencontre de parent sera reportée lorsque les moyens de pressions seront terminés.

Grande quantité d'objet perdus, on va essayer de promouvoir pour la rencontre de parents.

20. Varia

21. Levée de la séance

La rencontre se termine à 7:43

Secrétaire de rencontre : Mélissa Landry