



## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Rencontre du 13 juin 2023

### PROCÈS-VERBAL

PRÉSENCES		ABSENCES
Karine Morissette Nathalie Bourgon Krystel Tremblay LiseAndrée Blanchard Steeves Proteau Jacinthe Goudreau Genni Ade Sanya	Marianne Audette-Chapdelaine Caroline Verner Suzie Teixeira Karine Jobin	Josée Létourneau Sandra Lafond-Côté

#### 1. Ouverture de la réunion

La rencontre débute à 18h35

#### 2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Steeves Proteau

Secondé par : Jacinthe Goudreau

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

Résolution 2022-2023-37

#### 3. Adoption du procès-verbal du 23 mai et suivis

- Suivi : tenue vestimentaire : sera traité plus loin

Proposé par :

Steeves Proteau

Secondé par : Nathalie Bourgon

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

Résolution 2022-2023-38

#### 4. Parole au public

- Aucune

#### 5. Résolution – mesures protégées

- Présentation des différentes mesures protégées

- Présentation pour approbation d'un document attestant que les montants assignés à ces mesures ont été transférés à l'école pour un montant total de 35 593\$

Proposée par : Mme Caroline Verner      Secondée par : LiseAndrée Blanchard

Adopté à l'unanimité

Résolution 2022-2023-39

## **6. Résolution FDS**

- Aménagement de la cour d'école et de la bibliothèque : il est proposé que le solde des campagnes de financement et des ristournes (au 30 juin) soit déposé au fonds à destination spéciale pour l'aménagement de la cour d'école et de la bibliothèque.

Proposé par : Krystel Tremblay      Secondé par : Karine Jobin

Adoptée à l'unanimité

Résolution 2022-2023-40

## **7. Amendement – règles de fonctionnement SDG**

- Présentation d'un gabarit du Centre de services scolaire
- Analyse des propositions relatives à la tarification : nous devons décidé quelle sera notre amplitude de frais pour les élèves qui ne sont pas au SDG toute la journée
  - Il est proposé que le montant du matin, tant pour le préscolaire que pour le primaire soit le même montant (3,00\$)
  - Il est proposé que le montant pour le préscolaire, l'après-midi, soit de 9,00\$
  - Il est proposé d'ajouter au document le temps que dure chacune des périodes.
- Fréquentation sporadique : pour le matin et l'après-midi, mêmes montants que ceux proposés ci-haut.

Proposé par : Steeves Proteau

Secondé par : LiseAndrée Blanchard

Adopté à majorité

Résolution 2022-2023-41

## **8. Prévisions budgétaires 2023-2024**

- Présentation des prévisions budgétaires pour l'année scolaire 2023-2024
- Lecture du projet d'adoption.

Proposé par : Krystel Tremblay      Secondé par : Nathalie Bourgon

Adopté à l'unanimité

Résolution 2022-2023-42

## **9. Rapport annuel 2022-2023**

- Présentation du rapport annuel.

Proposé par : Steeves Proteau

Secondé par : Karine Jobin

Adopté à l'unanimité

Résolution 2022-2023-43

## **10. Effets scolaires 2023-2024**

- Présentation des listes d'effets scolaires pour le préscolaire (4 ans et 5 ans) et le primaire.
- Ajout à la liste du primaire : texte à l'effet que l'astérisque signifie « à remplacer au besoin »

Proposé par : Steeves Proteau

Secondé par : Caroline Verner

Résolution 2022-2023-44

## **11. Règlement vestimentaire**

- Suite à la présentation de Leila au dernier conseil d'établissement, l'équipe école a été consultée pour se positionner quant à ses demandes;
- Lors de cette consultation, les libellés de d'autres écoles ont été étudiés;
- Présentation du nouveau libellé à apparaître au règlement de l'école : modifications apportées.

Proposé par : Caroline Verner

Secondé par : Steeves Proteau

Approuvé

Résolution 2022-2023-45

## **12. Suivi budgétaire**

- Il reste encore des sous; certaines sorties et libérations d'enseignants sont prévues (sortie du 21 juin à Mont-Cascades, dîner Subway pour le préscolaire 1<sup>re</sup> année : activités à venir).

## **13. Mots des enseignants**

Préscolaire :

Maternelle 4 ans

Maternelle 5 ans

Tous : spectacle Abeille Soleil (belle expérience) Tortue Berlue (théâtre); Monsieur Bibitte annulé à la dernière minute; activité la semaine prochaine dans les classes; dîner Subway le 21 juin; éducatrices invitées; le 22 juin, les parents sont invités à venir jouer avec les enfants; semaine de lecture : très belle expérience; Barantaga (belle

expérience musicale); bricolage pour la Fête des Pères.

1<sup>er</sup> cycle :

- 2<sup>e</sup> année : dîner.

2<sup>e</sup> cycle :

- Barantaga, semaine de lecture à reprendre l'an prochain (lecture à l'extérieur à reprendre; BBQ pour les jeunes, trousse Envirovolts sera terminée (à reprendre l'an prochain); examens terminés.

3<sup>e</sup> cycle :

- Atelier bande-dessinés avec Paul Roux : franc succès (excellente animation, appréciée par les jeunes).
- Mont-Cascades le 21 juin : rencontre demain pour organiser le transport des élèves qui seront transportés par les parents.
- Finissants : fête demain; départ pour Québec le 15 juin; retour le 17 juin vers 18h00: beaucoup de fébrilité et d'enthousiasme; album des finissants presque terminé, sera remis le 20 juin le temps d'ajouter quelques photos de Québec.

#### **14. Mot du personnel professionnel**

- Demande pour ordinateurs (15) : tous reçus; rédaction des bilans pour fermer l'année, + passage primaire/secondaire; transfert des ordinateurs pour le secondaire; accompagnement pour les examens est terminé.

#### **15. Mot du service de garde**

- L'équipe est fragile suite au décès de France et de Katerine. Plantation de l'arbre en mémoire de France; Véronique a chanté au spectacle qui a eu lieu aujourd'hui; Anne a demandé d'avoir des jeux nouveaux ... on va l'essayer avant d'en acheter des permanents; ménage d'été, élaguer ce qui n'est plus bon. Ouvert pour les journées pédagogiques de juin.

#### **16. Mot du comité de parent**

- **TRANSPORT SCOLAIRE**

**Remboursement des frais de transport**

Le centre des services scolaire est en train de préparer la redistribution des sommes aux parents – la redistribution des coûts se fera en tenant compte de combien ça coûte pour le CSSD versus ce qui reste. Le surplus d'argent sera redistribué aux parents.

***Services de transport pour accommodement***

- ☐ Les frais d'accommodement ne sont pas facturables.

***Services de transport offert dans le cadre de concentration***

- ☐ Les frais de transport sont facturables, car l'autobus ne passerait pas dans le secteur habituellement.

**Négociations**

Les négociations sont toujours en cours - Aucune information relative aux chauffeurs d'autobus — aucune idée s'il y aura entente bientôt.

- **TAUX DE DIPLOMATION**

Cible identifiée pour le taux de diplomation en juin 2023 était de 76%.

Nous avons atteint une cible de 82,8%. Bravo ! Un communiqué devrait sortir à cet effet aujourd'hui.

## ➤ **RÈGLEMENT RELATIF AU TRAITEMENT DES PLAINTES SUR DES SUJETS AUTRES QUE LES SERVICES RENDUS AUX ÉLÈVES**

Suite au Projet de loi 9

### **Objectif du règlement :**

Favoriser la recherche d'une solution satisfaisante pour tous lorsque survient une plainte d'une personne à l'égard d'un établissement ou du centre de services scolaire pour des services autres que les services éducatifs ou traités sous la Loi sur le protecteur de l'élève.

### **Processus :**

Il établit le processus que doit respecter cette personne lorsqu'il ne parvient pas à régler une situation qu'il juge insatisfaisante et qu'il souhaite déposer une plainte auprès du centre de services scolaire.

Ce règlement **ne s'applique pas** aux plaintes ou aux signalements portant sur :

- ☐ des services éducatifs rendus par le centre de services scolaire ;
- ☐ des actes de violence ou non à caractère sexuel ;
- ☐ des actes d'intimidation ;
- ☐ un enseignement à la maison au regard des services que leur rend le centre de services scolaire.

En effet, les plaintes de ces élèves et parents sont assujetties à la procédure prévue par la *Loi sur le protecteur national de l'élève*.

### **Date effective :**

28 août 2023

– entre en fonction le 28 août 2023 et vient avec une procédure qui traite les plaintes reliées au service éducatif à l'élève – même chose pour les plaintes relatives à l'intimidation – violence – sexuelle (doit avoir un règlement avec l'école).

## ➤ **ÉCHO DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT**

BBQ annuel de l'école primaire de l'Escalade le **15 juin 2023**

605, rue Davidson Est, dans la cour d'école

Tout le quartier est invité et autres – structures gonflables

## **17. Mot de l'OPP**

- Danse le vendredi 26 mai; l'OPP est à se renouveler, à la recherche de bénévoles; entre autres choses pour le DJ; on souhaite reprendre notre rythme habituel : 2 cinémas, 2 danses.

## **18. Mot de la direction**

- Entrevue pour la 2<sup>e</sup> secrétaire : Isabelle Latulippe (arrive du réseau de la santé); débute le 6 juillet, 35 heures par semaine; répartition des dossiers entre Nancy et Isabelle.
- Projet éducatif : rencontre vendredi dernier; presque ciblé nos orientations selon nos 4 enjeux; travail à poursuivre l'an prochain.
- Soirée reconnaissance demain soir à Nicolas-Gatineau: Annie Narbonne sélectionnée;
- Défi entreprise samedi prochain le 17 juin. Bravo à nos participants.
- Nos pensées vont vers Josée.

- Félicitations à LiseAndrée qui prendra sa retraite après 32 ans de service.
- Félicitations à tous les membres du conseil d'établissement : confiance, collaboration, beaux échanges qui permettent de faire cheminer notre culture organisationnelle.

## **19. Varia**

## **20. Levée de l'assemblée**

La rencontre se termine à 21h10.

Proposée par :       Steeves Proteau                      Secondée par : Caroline Verner

La levée de l'assemblée est adoptée à l'unanimité.

\*\*\*\*\*

Secrétaire de rencontre : LiseAndrée Blanchard